
院内采购文件

采购项目名称：超声诊断仪 2022 年维保服务项目

采购项目编号：20220715-YLSBWB-BJYY-01

佛山市顺德区第三人民医院编制

发布日期：二〇二二年七月

目 录

第一部分 院内采购邀请函	1
院内采购邀请函.....	2
第二部分 采购项目内容	4
一、 投标人资格要求.....	4
二、 服务项目清单及需求.....	4
三、 采购项目商务要求.....	9
第三部分 投标人须知	10
一、 概念释义.....	11
二、 院内采购说明.....	12
三、 院内采购文件说明.....	12
四、 开标、评标及定标.....	15
五、 评审结果确定.....	17
六、 评标方法、步骤及标准.....	17
第四部分 合同书格式	21
第五部分 院内采购文件格式	23
投标文件格式	27
投标文件资料清单.....	29
一、 自查表.....	31
二、 资格性文件.....	36
三、 商务文件.....	43
四、 技术文件.....	45
注：投标人必须对应谈判文件“二、服务项目清单及需求”中“（二）服务需求”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合谈判要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。.....	46
五、 价格文件.....	48

第一部分 院内采购邀请函

院内采购邀请函

各投标人：

佛山市顺德区第三人民医院（佛山市顺德区北滘医院）超声诊断仪 2022 年维保服务项目采用院内竞争性磋商的方式进行采购，欢迎符合资格要求的供应商参与。

一、项目名称：超声诊断仪 2022 年维保服务项目

二、项目编号：20220715-YLSBWB-BJYY-01

三、项目内容及需求：

序号	设备名称	品牌/型号	数量 (台)	存放科室	购置时间	预算价格 (万元)
1	超声诊断仪	GE/730	1	B 超室	2011.07.31	33.51
2	超声诊断仪	GE/E8	1	B 超室	2019.02.28	
3	超声诊断仪	飞利浦/HD11	1	B 超室	2014.06.30	
4	超声诊断仪	GE/S6	1	B 超室	2010.02.01	
5	超声诊断仪	飞利浦/IU22	1	B 超室	2014.06.30	
6	超声诊断仪	百胜/mylab one	1	体检科	2014.06.30	
7	超声诊断仪	百胜/mylab 70 XVision	1	体检科	2014.06.30	
8	超声诊断仪	百胜/mylab TWICE	1	体检科	2012.11.30	
9	超声诊断仪	飞利浦/HD11	1	妇产科	2014.06.30	
10	超声诊断仪	开立/S6	1	外科	2011.07.31	

四、参与公司资格要求：

- 1、投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件；
- 2、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一招标项目包投标；
- 3、供应商具有从事本项目的经营范围和能力，在经营范围内投标；
- 4、供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有或者无法被查询到被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件；
- 5、本项目不接受联合体报名。

五、报名

- 1、时间：2022 年 7 月 19 日起至 2021 年 7 月 27 日止；（工作日上午 08:30 至 12:00 时，下午 14:30 至 17:00 时）

2、地点：佛山市顺德区第三人民医院伟明楼三楼设备科

3、联系电话：0757-26601929 陈先生

4、报名提交资料：详见附 1：报名表，现场提交。

六、竞争性磋商原则

采用综合评分法

七、投标文件要求

投标文件一式七份，一正六副，全部密封加盖公章，投标文件格式见附件 2：投标文件格式（包括但不限于格式内要求资料）。

八、投标文件提交及评标时间

1、投标文件提交时间：待定

2、投标文件提交地点：医院门诊四楼大会议室，现场密封提交

3、评标时间：待定

九、本公告期限

自 2022 年 7 月 19 日至 2022 年 7 月 27 日止

注意事项

1、经“信用中国”网站、中国政府采购网、广东省政府采购网查询显示列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，报名无效，禁止参与投标。

2、请各位随时关注以下谈判信息公告网址，以免错漏重要信息：佛山市顺德区第三人民医院官网（<http://www.fssdbjyy.com/index.php/yihuangushi/>）

佛山市顺德区第三人民医院

（佛山市顺德区北滘医院）

2022 年 7 月 19 日

第二部分 采购项目内容

一、投标人资格要求

- 1、投标人必须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的条件，提供以下资料：
 - ①投标人必须是具有独立承担民事责任能力的法人；提供法人的营业执照等证明文件的复印件，加盖投标人公章；
 - ②投标人应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供投标截止时间前6个月内任意1个月的会计报表复印件加盖投标人公章；
 - ③投标人具有履行合同所必须的设备和专业技术能力，提供相关承诺加盖公章；
 - ④投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供投标截止时间前6个月内任意1个月的纳税证明（或税票）、社保证明复印件加盖投标人公章；
 - ⑤投标人近三年以来（参加本项目活动之日开始计算）在经营活动中没有重大违法记录；提供声明函加盖公章；
- 2、投标人须具有医疗器械生产企业许可证或医疗器械经营企业许可证或医疗器械生产备案凭证或医疗器械经营备案凭证。
- 3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（以国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 查询结果为准）。
- 4、本项目不接受联合体参加谈判。
- 5、本次院内采购为一个包组，投标人只能对整个包组报价，不能将整个包组拆分多个包组谈判。

二、服务项目清单及需求

（一）维保清单：

序号	设备名称	品牌/型号	数量 (台)	存放科室	购置时间	预算价格 (万元)
1	超声诊断仪	GE/730	1	B超室	2011.07.31	33.51
2	超声诊断仪	GE/E8	1	B超室	2019.02.28	
3	超声诊断仪	飞利浦/HD11	1	B超室	2014.06.30	
4	超声诊断仪	GE/S6	1	B超室	2010.02.01	
5	超声诊断仪	飞利浦/IU22	1	B超室	2014.06.30	
6	超声诊断仪	百胜/mylab one	1	体检科	2014.06.30	
7	超声诊断仪	百胜/mylab 70 XVision	1	体检科	2014.06.30	
8	超声诊断仪	百胜/mylab TWICE	1	体检科	2012.11.30	
9	超声诊断仪	飞利浦/HD11	1	妇产科	2014.06.30	
10	超声诊断仪	开立/S6	1	外科	2011.07.31	

（二）服务需求：

1、技术要求：

★1.1 维保范围：整机技术人工保修、定期常规保养、安全检查和故障排除。整机技术人工保修包括主机、工作站、探头和系统升级等，投标文件需提供技术人工保修内容。提供一年至少四次定期常规保养，并提供维修、维护保养报告，确保设备正常运行，内容包括定期对图像质量、系统性能方面的监测、调试及校准，电气环境监测和必要的机械检查和机器清洁，以及非紧急性质的预防性维护。

★1.2 每季度提交一次维修工作报告，包含运行状态报告及校准报告，总结每月（季度）服务执行的情况，说明实际的工作成果和发现的问题，并向采购人提供改进的建议和后续服务的计划。

1.3 为所保设备保证备件的存储并优先提供备件的发货，备件供应：所更换的部件必须是经过原厂测试的合格备件，并保证设备经维修后的技术参数与原机数据相同。

1.4 免费提供设备的改良性软件系统升级。

1.5 服务类型：定期巡检、保养、远程服务（电话支持）、现场服务。

1.6 给出详细维保方案。

★1.7 如更换的配件金额市场成本价（单价）低于人民币 10000 元（含 10000 元）的免费更换，并按要求提供《单价 10000（含）以下的零配件、消耗品明细清单》和《单价 10000（不含）以上的零配件、消耗品报价明细清单》。

★1.8 每年前四个更换配件或维修产生的费用超过人民币一万元每项的，免费维修处理，超出四个后，开始收取费用。

1.9 服务期内，保证被保修设备开机率不小于 96%（按照一年 365 个工作日计算）（由于意外灾害等不可抗力和人为恶意以及由于航空管制等特殊情况下配件等待引起的时间除外），设备停机天数一年内不超过 15 天，超出 1 天顺延 2 天。

1.10 服务期内，提供不限次数的上门维修服务，现场响应时间 7*24 小时电话响应，接到医院故障通知时 2 小时内电话支持，工程师 8 小时内到达现场进行故障排查维修，节假日无休，照常提供服务。

1.11 服务期内，中标人在维修更换配件时引发设备其他新故障时，由中标人负责自行解决故障及配件，全部费用由中标人支付。

1.12 服务期内，中标人不能按时提供有效维修服务的，采购人有权另行聘请第三方进行

维修，由此发生的费用由中标人承担。

1.13 服务期内，设备出现故障超过 48 小时无法维修时，免费提供备用机给科室暂时使用。

2、维保人员要求（不低于以下要求）

序号	人员	数量	资质要求	相关从业经验
1	项目经理	1 人	医疗器械维修工程师（中级）	3 年
2	工程师	1 人	医疗器械维修工程师（中级）	2 年
3	技术员	1 人	医疗器械维修工程师（初级）	1 年
	合计	3 人		

注：投标人须提供以上技术人员有效期内的资质证明，并提供其在投标人单位缴纳社保的证明。

注意：中标人按照采购人的要求配置人员，在签订合同前将技术人员的联系方式、身份证及资质证书复印件交采购人存档。人员的更换，必须经采购人同意并备案。

（三）服务质量考评：

考评以总体服务情况为基础，以 100 分为总分，按以下各项进行评分，评审人员代表 4 人，有采购人负责安排组成（维修保养设备所属科室使用人员 1 人、设备所属科室负责人 1 人、设备科维修工程师 1 人、主管部门负责人 1 人）。

考评分数为各评审人员分数综合评分（详见附件一），采购人可以根据维保服务期间的实际情况，适度调整、完善考核评分表。

评定管理：评分达到 85 分为合格分数，按全额支付当季/当次维修保养服务费，评分 85（不含）以下为不合格分数，84-75 分，按中标金额的 80%支付当季度/当次维修服务费用；低于 75 分的，按中标金额的 60%支付当季度/当次维修保养服务费，首次季度评分低于 75 分的，采购人有权要求中标人限期整改，中标人须提交书面整改计划和实施整改工作，服务期间第二次季度评分低于 75 分的，采购人有权无条件终止和解除服务合同，并取消该单位的服务资格，由此造成的一切经济和法律费用由中标人承担。

附件：《佛山市顺德区第三人民医院医疗设备维修和保养服务质量评定表》

医疗设备维修和保养服务质量评定表						
服务满意度检查表						
服务期：		年 月 日至			年 月 日	
项类	序号	检查细项	满意度			
			优	良	中	差

管理情况	1	按要求配齐全维护和保养设备的技术人员				
	2	提供 7*24 小时服务				
	3	提供专业售后服务支持队伍				
	4	维护人员遵守有关法规、医院内部规章制度及医院制定的所有维护操作守则及规范，不得擅自翻阅、复制、传播所接触的用户资料或数据				
服务质量	5	规定时段内按要求作出服务响应				
	6	事故及故障等在规定时间内到场处理、排除，用户验收合格				
	7	提供充足的备件、备品				
	8	保证被保修设备开机率不小于 96%				
	9	按规定对设备、软件定期全面检测				
	10	提供维护范围内设备软件的免费升级和技术咨询服务				
	11	值班人员按要求佩戴工作证，穿着工作服				
	12	服务态度				
资料制作	13	按医院要求做好维护信息记录、当季/当次维修情况报告、数量统计、工作计划等资料				
投诉	14	投诉属实。0 宗：优；1 宗：良；2 宗：中；大于等于 3 宗：差				
总体检查结论：						
总体服务质量评分：（备注：服务质量评分=优的个数*7.2+良的个数*5.8+中的个数*4.3+差的个数*2.9）						
有关建议和意见：						

检查单位：（盖章）	服务单位：（盖章）
参与检查人员签名：	服务单位人员签名：

凡技术要求重要性标有“★”的地方均为不可负偏离的重要技术要求和性能指标，投标人对这些要求必须达到完全响应，对任何一项出现负偏离者，作无效标处理。技术要求中带“▲”项均为重要技术性条款，投标人负偏离响应将会导致严重扣分。

三、采购项目商务要求

★1、服务地点：佛山市顺德区第三人民医院（佛山市顺德区北滘医院）

★2、报价要求

投标报价为全包价，包括巡查、检测、更换零件、运输装卸、保险、调试、培训、国家政府相关部门的税费及有关费用、社保金等相关费用，以人民币为结算单位。

★3、投标有效期：

投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 90 天，中标单位有效期至项目完成验收之日。

★4、服务期限：合同签订生效之日起后 12 个月。

★5、验收要求：

5.1 维修及配件必须符合本合同所有附件、采购文件、投标文件中的相关内容。

5.2 进口配件必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

5.3 配件为原厂未启封全新包装，具出厂合格证、序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。

5.4 采购组成验收小组按国家相关规定、规范进行验收，必须时邀请相关的专业人士或机构参与验收，因配件质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。配件符合质量技术标准的，鉴定费用由采购人承担，否则鉴定费用由乙方承担，并按违约处理。

★6、售后服务：

6.1 更换的零配件保修期不少于 6 个月，保修期内中标人对所供配件实行免费保修、包换、包退、包维护保养，期满后提供终身有偿维修保养服务。

6.2 保修期内，如中标人提供的配件因非人为因素出现故障，中标人需为采购人免费更换，更换零配件后，保修期重新计算。

★7、付款方式：

7.1 按照季度评分支付款项，在中标人完成保养维护后进行验收和服务质量考评，根据验收和考评结果，验收合格后一次性支付当季/当月款项。

7.2 采购人付款前，中标人应向采购人提供全额有效发票，否则，采购人有权拒付。

以上采购项目商务要求带“★”为实质性商务条款，即不可负偏离的关键性要求。投标人如不响应，将导致院内采购无效。投标人可在此基础上作出优惠承诺和具体实施安排，以提高其院内采购的竞争力。

第三部分 投标人须知

一、概念释义

1、适用范围及法律

- 1.1 院内采购范围：本院内采购文件仅适用于本次院内采购所述项目。
- 1.2 适用法律：采购人、采购人及投标人的一切院内采购活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

2、定义

- 2.1 采购人：是指佛山市顺德区第三人民医院。
- 2.2 监管部门：是指同级监督管理部门。
- 2.3 评标委员会：医院内医学装备委员专家。
- 2.5 投标人：是指具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所列条件的、符合院内采购文件规定的资格要求的合法企业或事业单位。
- 2.6 中标人：经法定程序确定，评标委员会推荐、采购人确认的投标人。
- 2.7 实质性响应：是指符合院内采购文件中的相关实质性要求、法律以及政府各项法规的规定，且没有对院内采购要求产生重大偏离或保留。
- 2.8 重大偏离或保留是指：影响到院内采购文件规定的范围、内容和技术要求，或限制了采购人的权力和投标人的义务的规定。而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应院内采购的投标人的公平竞争地位。
- 2.9 公章：投标人所加盖的公章所刊名称为投标人法定名称，并经法定机构备案。
- 2.10 院内采购文件中的标题或题名仅起引导作用，不应视为对院内采购文件内容的理解和解释。

3、合格的货物和服务

- 3.1 货物：是指投标人制造或组织符合谈判文件要求的货物等。谈判文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足谈判文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
- 3.2 服务：是指除货物和工程以外的其他采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及院内采购文件规定的其它服务。
- 3.3 知识产权：
 - 3.3.1 投标人应保证，在中华人民共和国境内使用院内采购货物或其任何一部分时，不会产生涉及第三方的专利权、商标权或其它知识产权所引起的法律和经济纠纷。
 - 3.3.2 如投标人若不拥有相应的知识产权，则在院内采购报价中必须包括合法获取该知识产

权的相关费用。

- 3.4 投标人必须拥有院内采购货物的所有权，一切因院内采购货物所有权而引起的法律和经济纠纷由投标人自行负责，与本项目的采购人无关。

二、院内采购说明

- 1、院内采购文件是用以阐明所需院内采购项目的各种要求，院内采购、开标、评标和推荐中标候选人程序，以及院内采购文件的制作要求等内容。
- 2、院内采购文件的构成：院内采购邀请书、采购项目内容、投标人须知、合同书格式、院内采购文件格式，以及在院内采购过程中由采购人发出的修正和补充文件等文件组成。
- 3、投标人应认真阅读、并充分理解院内采购文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照院内采购文件要求提交全部资料，或者院内采购没有对院内采购文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其院内采购被拒绝，或被认定为无效院内采购或被确定为院内采购无效。

4、院内采购文件的澄清

- 4.1 任何要求对院内采购文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在院内采购截止时间十五日以前采购人对投标人，所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。
- 4.2 投标人在规定的时间内未对院内采购文件澄清或提出疑问的，采购人将视其为无异议。对院内采购文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

5、院内采购文件的修改

- 5.1 在院内采购截止时间三日以前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答投标人提出的疑问时对院内采购文件进行修改。
- 5.2 修改后的内容是院内采购文件的组成部分，将通知潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购人确认。
- 5.3 投标人必须密切留意采购人指定的采购信息公告网页。

6、答疑会及踏勘现场

- 6.1 本项目未有计划举行答疑会，投标人应主动及时向采购人了解项目的详情。否则，由此而产生的不利后果由投标人自行承担。
- 6.2 由投标人自行组织到达现场踏勘，一切费用由投标人自行承担。

三、院内采购文件说明

1、院内采购的语言

-
- 1.1 投标人提交的院内采购文件以及投标人与采购人就有关院内采购的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释院内采购文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。
 - 1.2 院内采购文件的构成应符合法律法规及院内采购文件的要求。
 - 1.3 “以上”“以下”“内”“以内”是指包括本数（有特别说明的除外）。
 - 1.4 日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

2、院内采购文件的构成

由自查表、资格性文件、商务文件、技术文件、价格文件共五部分组成。

3、院内采购文件编制

- 3.1 具体按院内采购文件第五部分院内采购文件格式的要求以 A4 版面统一编制。
- 3.2 投标人应当对院内采购文件进行装订，对未经装订的院内采购文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。
- 3.3 投标人应完整、真实、准确的填写院内采购文件中规定的所有内容。
- 3.4 投标人必须对院内采购文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人及同级监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 3.5 如果因为投标人院内采购文件填报的内容不详，或没有提供院内采购文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

4、院内采购报价

- 4.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。
- 4.2 投标人应按照“第二部分”采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《院内采购明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。院内采购总价中不得包含院内采购文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。院内采购总价中也不得缺漏院内采购文件所要求的内容，否则，其院内采购将可能被视为无效院内采购或确定为院内采购无效。
- 4.3 《院内采购明细报价表》填写时应响应下列要求：
 - 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
 - 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括投标人提交的院内采购价格中；
 - 3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

7、院内采购有效期

- 7.1 院内采购有效期为自递交院内采购文件起至确定正式中标人止不少于 90 天，中标人院内采购有效期则顺延至项目完成验收之日，在此有效期内未经采购人同意，院内采购文件的一切内容和补充承诺均为持续有效且不予改变。
- 7.2 特殊情况下，采购人可于院内采购有效期期满之前，要求投标人延长其院内采购有效期，投标人可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须采用书面文件的形式进行。对于同意该要求的投标人，采购人既不要求也不允许其修改院内采购文件；不同意该要求的投标人将被视为自动放弃院内采购。

8、院内采购文件的数量和签署

- 8.1 投标人应编制院内采购文件一式柒份，其中正本一份和副本陆份，全部密封现场提交，院内采购文件的副本可采用正本的复印件。每套院内采购文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 8.2 院内采购文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在院内采购文件中。
- 8.3 院内采购文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。
- 8.4 院内采购文件的重要内容以及院内采购文件第五部分（院内采购文件格式）中，已注明要求加盖公章的地方，投标人必须按要求加盖公章；已注明要求签名的地方，投标人必须按要求签名。签名必须为法定代表人或经其正式授权的代表。

9、院内采购文件的递交

- 9.1 投标人应由其法定代表或授权代表当面递交院内采购文件，采购人将拒绝接收以其他方式递交的院内采购文件。
- 9.2 递交、接收院内采购文件的时间和地点按院内采购邀请函中的规定进行，超过截止时点后的院内采购为无效院内采购。

11、院内采购文件的修改和撤回

- 11.1 投标人在院内采购截止时间前，可以对所递交的院内采购文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知院内采购采购单位。补充、修改的内容应当按院内采购文件要求签署、盖章，并作为院内采购文件的组成部分。在院内采购截止时点之后，投标人不得对其院内采购文件做任何修改和补充。
- 11.2 投标人在递交院内采购文件后，可以撤回其院内采购，但投标人必须在规定的院内采购

截止时点前以书面形式告知采购人。

11.3 投标人所提交的院内采购文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

四、开标、评标及定标

1、开标

- 1.1 采购人在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织谈判会。参加谈判会的投标人代表应准时参加谈判会并签名报到以证明其出席。
- 1.2 谈判时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购人检查并见证，经确认无误后由谈判工作人员当众拆封投标文件[正本]封套，并同时宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、以及采购人认为必要的其他内容。投标人所报的价格不得高于采购预算，否则将直接导致其投标无效。
- 1.3 谈判时未宣读的投标报价、价格折扣、投标修改等实质性内容，评标时将不予承认。
- 1.4 谈判人对谈判内容如有异议，应当场提出并作记录。
- 1.5 采购人做好谈判记录，谈判记录由各投标人签字确认。
- 1.6 谈判结束后，采购人应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2、评标委员会的组成和评标方法

- 2.1 评标由采购人依照北滘医院医学装备委员会的专家组中随机抽取。
- 2.2 评标委员会将按照谈判文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。
- 2.3 **本次评标采用（综合评分法）方法：按评审后得分由高到低顺序排；得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的；按技术指标优劣顺序排列法。**

3、投标文件的初审

- 3.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按谈判文件的规定密封和标记等。
- 3.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。
- 3.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了谈判文件的要求。

实质上响应的投标文件应该是与谈判文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

4、无效投标行为的认定

投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应谈判文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合规要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

4.1.1 投标报价严重低于市场成本价或高于本次采购项目预算价的；

4.1.2 投标人的投标文件或资格证明文件未提供或不符合谈判文件要求的；

4.1.3 不具备谈判文件中规定资格要求的；

4.1.4 未按照谈判文件规定要求签署、盖章的；

4.1.5 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；

4.1.6 参加采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；

4.1.7 投标文件对谈判文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的。

4.1.8 法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，同时参加同一包组投标或者未划分包组的同一谈判项目投标，相关投标均无效。

4.1.9 符合谈判文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。

4.1.10 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

5、废标条件与处理 本项目或独立分包出现下列条件之一则对应定作废标：

5.1 投标人的报价均超过了采购预算控制范围且采购人不能接受；

5.2 采购过程出现影响公平竞争的违法、违规行为；

5.3 因重大变故，本项目采购活动须即终止或取消；

5.4 有效投标人不足三家。

符合第 5.1-5.4 条其中之一废标条件时，将择日重新组织谈判，同时将废标理由和处理决定知会各相关投标人。

6、投标文件的澄清

6.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

6.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

7、投标的评价

评标委员会只对确定为实质上响应谈判文件要求的投标文件进行评价和比较。

五、评审结果确定

1、授权

1.1 评标委员会按照谈判文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人、替补候选人名单。

1.2 采购人在收到评标报告后现场按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人及替补候选人一名。

2、中标通知

中标人确定后，将在医院网站及医院公告栏公告谈判结果，不在中标名单之列者即默认为落标。

3、合同的订立

采购人与中标人自中标公告发出之日起三十日内，按谈判文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同，但不得超出谈判文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

4、合同的履行

4.1 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

4.2 合同生效后一切行为均适用于《中华人民共和国合同法》，期间有违约过错的一方，须承担相应的责任。

六、评标方法、步骤及标准

1、评标原则

评标工作应依据国家和地方有关政府采购的规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。

2、**评标方法** 采用综合评分法。

3、**评标步骤**

投标文件的评审分为初审、比较与评价：

3.1 初审：只有全部通过资格性和符合性检查所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足资格性和符合性检查表所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。对投标有效性认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。通过本阶段资格性和符合性审查的为有效投标，有资格进入第二阶段的比较与评价；反之为无效投标，无资格进入第二阶段的比较与评价。

3.1.1 资格性检查：采购人或者采购人根据“投标人资格要求”逐条进行评标。

3.1.2 符合性检查：评标委员会主要审查投标文件是否完整、技术、商务是否实质上响应了谈判文件的要求、有关资格证明文件是否齐全有效、件签署是否合格、投标有效期、投标报价及文件制作是否满足要求等。

3.2 谈判、比较与评价：评标委员会对有资格进入本阶段评标的有效投标人进行谈判及技术、商务和价格方面的综合评分。

3.2.1 商务、技术及价格权重分配

技术部分	商务部分	价格部分
50%	20%	30%

3.2.2 商务评价（权重 20%）

序号	商务评分内容		分值
1	同类业绩	投标截止时间前两年内投标人与医院有同类合作业绩的，每个合同得 1 分，最高 5 分（以合同签订时间为准，提供相关合同复印件加盖公章，否则不得分）	5 分
2	服务质量保证	提供有保障的售后服务，满足本项目保修期更换相关零配件提供 6 个月保修期的不得分，每增加三个月得 2 分，最高得 4 分	4 分
		应急响应时间：突发事件、紧急情况下投标人的技术人员能迅速赶往医院；提供投标人的常驻服务点驾车到达顺德区北滘医院的百度地图截图，30 分钟以内（含 30 分钟）得 3 分；31 分钟-60 分钟得 2 分；超过 60 分钟不得分。（注：必须提供投标人常驻服务点场地证明，如营业执照或租赁合同）	3 分

	维修保养在满足用户要求的情况下，每增加一次维修保养服务得 2 分，最高得 6 分。	6 分
	投标人提供在合同签订前投标人能提供生产商或生产商指定的具有售后服务资质的机构出具的符合招标要求的售后服务承诺函原件的承诺得 2 分，否则不得分。	2 分

3.2.3 技术评价（权重 50%）：评标委员会将依据院内采购文件第二部分的“采购技术规格及要求”逐条进行评审。

序号	评分内容		分值
1	对服务内容 及要求响应 情况	谈判文件中“二、服务项目清单及需求”中“（二）服务需求”条款，完全响应得 20 分；“▲”服务内容及要求负偏离一项扣 4 分；普通服务内容及要求负偏离一项扣 2 分，注：必须提供带▲符号条款相关承诺证明资料，加盖投标人公章，作为评分依据，如某一项带▲符号条款无提供的，此条款不得分。	20 分
2	服务实施方案	围绕服务项目的目标制订总体工作计划、阶段性工作计划，以及具体的实施方法和执行措施。 1. 投标人的实施方法详细完善，技术支持保障能力充足，经验充足，具有科学可行性的，10 分。 2. 投标人的实施方法详细，相对完善，技术支持能力基本保障，经验尚浅，基本可行的，6 分。 3. 投标人的实施方法一般，欠完善，技术支持能力未能有效保障，无经验，3 分。 4. 投标人的实施方法简单不完善、不合理或不提供质量保障方案的，技术支持能力无保障，0 分。	10 分
3	设备后续服务部分	由专家评审出《单价 10000（不含）以上的零配件、消耗品报价明细清单》清单中使用量最大的前三个，根据此三个消耗品或零配件的平均价格由低到高排序，报价最低的为第一名得 10 分，第二名得 5 分，第三名得 1 分，其他不得分。	10 分
4	技术人员	投标人技术团队： 1. 医疗器械维修工程师，中级及以上职称的，每人得 3 分，最高得 6 分。 2. 医疗器械维修工程师，初级职称的，每人得 2 分，最高得 4 分。 注：1. 一人同时具备上述两个或以上资格的，以单人最高分项分值计算，不重复计分；2. 同时提供有效期内资格证书复印件及截至投标前六个月任意一个月在投标人单位的有效个人参保证明复印件，缺一不可。	10 分

3.2.4 以上评分表格的评审量化标准：

评分级别	泛指定义
优	无任何负偏离/优于院内采购文件要求/响应程度同比水平最优/完整/详细/准确/高/程度深等

良	基本上没有负偏离/基本满足院内采购文件要求/响应程度同比水平相对较好/一般等
中	略有负偏离/不能完全满足院内采购文件要求/响应程度同比水平较差/尚可/不完善/把握程度低等
差	负偏离严重/不能满足院内采购文件要求/响应程度同比水平最低/不完善/不详细/不准确等

3.2.5 价格评价（权重 30%）：以满足谈判文件要求且有效最低投标报价作为基准价，其价格为满分，其他各有效投标人的价格评分统一按照下列公式计算：

- (1) 投标基准价=有效最低投标报价=满 30 分
- (2) 其他投标报价得分=（投标基准价÷有效投标报价）×30

3.5. 综合比较与评价：

第一次报价为投标人在投标文件中的报价，第二次报价是在谈判过程中专家组认为已经澄清了问题后的报价（此次报价一般会征求所有投标人的意见，报还是不报？），专家组对所有问题澄清后，并投标人对专家组提出的要求进行书面澄清或承诺后，专家组要求所有投标人单独进行最后的报价作为投标人的最终报价，谁成为中标候选人要看谈判的具体要求。综合评分法专家打分后得分最高的中标。

- (1) 商务总分 = 各评委评分总和 ÷ 评委人数
- (2) 技术总分 = 各评委评分总和 ÷ 评委人数
- (3) 报价得分 = 按报价评分公式计算

综合总分 = 商务总分 + 技术总分 + 报价得分

（分数计算到四舍五入小数点后取 2 位）

4. 推荐中标候选供应商名单

4.4.1 评标委员会对项目向采购人各推荐最大限度满足院内采购要求，且综合评分得分最高的为中标候选人。

4.4.2 若出现综合得分相同的情况，则报价较低者优先；若报价亦相同，则技术得分较高者优先选录。

第四部分 合同书格式

采购合同

(维修保养类)

委托方：佛山市顺德区第三人民医院(佛山市顺德区北滘医院)

受托方：_____

签订地点：佛山市顺德区第三人民医院(佛山市顺德区北滘医院)

签订日期：_____年____月____日

甲方：佛山市顺德区第三人民医院（佛山市顺德区北滘医院）

法人代表：梁江声

联系人：陈伟光

电话：0757-26602122

传真：0757-26602122

地址：佛山市顺德区北滘镇君兰社区诚德路8号

乙方：

法定代表人：

联系人：

电话：

传真：

地址：

根据医院院内谈判的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及甲、乙双方经协商确定，本着平等互利和诚实信用的原则，为明确双方责任和权利一致同意签订本合同：

第一条 服务内容

1、对甲方权属的：_____设备，共10台设备进行维护保养，具体内容包括：

（1）合同附件2：设备维保定期检查项目。

（2）本合同10台设备维护保养期为一年，时间为2022年__月__日至2023年__月__日止。

（3）乙方负责为甲方提供上述10台设备维护保养。

（4）人工技术保修：设备免费不限次数上门维修服务，7*24小时电话响应。

（5）乙方每年__次免费现场保养维护甲方上述10台设备，每次保养提交维修保养工作报告，包含运行状态报告及校准报告，总结每月（季度）服务执行的情况，说明实际的工作成果和发现的问题，并向甲方提供改进的建议和后续服务的计划。

（6）乙方接到甲方机器故障通知后，乙方维修响应时间半小时，1小时内必须赶到现场进行故障排查。

（7）甲方设备无须更换配件的情况下，乙方接到甲方机器故障通知后，2小时内电话响应，8小时内到达现场进行维修，48小时内必须对设备故障完成维修、恢复设备到正常使用，并保证该设备开机率达96%以上。

（8）如甲方维保设备配件发生损坏，需要更换，乙方必须为甲方提供相应的备用配件，并__小时内必须对设备故障完成维修、恢复设备到正常使用。如果甲方从乙方处购买维修配件，维修配件费用只能按设备原厂报价的__折价收取，配件市场成本价低于10000

元(含 10000 元)人民币的, 乙方免费为甲方更换, 每年前四个更换配件或维修产生的费用超过人民币一万元每项的, 乙方免费处理, 超出四项后, 开始收取费用。

(9) 一般性配件一天内到货, 重大配件三天内到货, 48 小时不能解决故障的, 可以提供备用机。

2.验收标准;

按合同约定对设备进行维修保养, 保证维修保养后设备正常的运行状态, 按照《佛山市顺德区第三人民医院医疗设备维修和保养服务质量评定表》进行评分验收。

第二条 服务费用

双方同意, 甲方就乙方提供本合同第一条所列服务应付的费用为人民币(含税): _____元, (大写: _____元整), 并按以下方式支付:

1、按照每半年评分支付款项, 在中标人完成保养维护后进行验收和服务质量考评(详见附件 1:《佛山市顺德区第三人民医院医疗设备维修和保养服务质量评定表》), 根据验收和考评结果支付费用: 评分达到 85 分为合格分数, 按全额支付当季/当次维修保养服务费; 评分 85 (不含) 以下为不合格分数, 84-75 分, 按中标金额的 80%支付当季度/当次维修服务费用; 低于 75 分的, 按中标金额的 60%支付当季度/当次维修保养服务费。首次评分低于 75 分的, 甲方有权要求乙方限期整改, 乙方须提交书面整改计划和实施整改工作, 服务期间第二次评分低于 75 分的, 甲方有权无条件终止和解除服务合同, 并取消乙方的服务资格, 由此造成的一切经济和法律费用由乙方承担。

2、乙方应于收款前向甲方提供全额有效发票, 甲方在收取发票后需支付乙方每半年维修保养服务款项。

3、乙方收款账户为:

开户名: _____

开户行: _____

账 号: _____

4、甲方所支付费用已包括人工、运输及税金等有关费用, 除本合同另有约定外, 甲方不再支付其他费用。

第三条 双方责任

甲方责任:

1、按时足额支付服务费用;

2、积极配合乙方并提供方便以进行维保护工作;

3、对乙方服务工作质量进行监督，提出建议；

4、其它合同责任。

乙方责任：

1、乙方对维保养护的设备进行检修，保证设备正常的运行状态；

2、排除设备故障，保质保量完成设备的维保养修，接受甲方的监督、检查；

3、如乙方为甲方更换的零部件在6个月保修期内损坏，乙方需为甲方免费更换、维修；

4、其它合同责任。

第四条 保密义务

在合同履行过程中，甲、乙双方对所获得的与对方有关的任何信息、资料、数据或其它商业秘密负有保密义务，除履行合同所必须或对方同意外，不得向任何无关第三方提供和披露。

第五条 违约责任

甲、乙双方均应全面履行本合同的各项约定，否则均视为违约，如因违约而造成另一方损失的，应依本合同约定承担违约责任。如一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定，给对方造成损失的，造成的经济损失由违约方负责，损失赔偿额应当相当于因违约所造成的损失，包括合同履行后可以获得的利益，但不得超过违反合同一方订立合同时预见到或者应当预见到的因违反合同可能造成的损失，且另一方有权终止该合同。

第六条 合同生效、终止

本合同自双方盖章并经法定代表人（或委托代理人）签字之日起生效，自合同约定各项义务履行完毕后失效。如有未尽事宜，双方可以另行签订补充协议进行约定，补充协议与本合同具有同等法律效力。

第七条 争议解决

本合同在履行过程中若发生争议，双方应友好协商妥善解决，若协商不成，提交甲方所在地人民法院诉讼解决。

第八条 不可抗力

因不可抗力导致合同履行受阻的，遭遇不可抗力一方可根据不可抗力影响免部分或全部免除合同责任，但应尽一切合理可能减轻损失，并提供适当证据证明不可抗力发生及合同履行受阻。

第九条 其他

1、本合同及相关资料之复印件、传真件、扫描件之效力均与原件均具有同等法律效力；

2、本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成

部分，与本合同具有同等法律效力。

3、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

2、本合同一式四份，甲方三份，乙方一份，均具有同等法律效力。

签署双方：

甲方（盖章）：佛山市顺德区第三人民医院

（佛山市顺德区北滘医院）

乙方（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____

法定代表人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

签订日期：_____

签订日期：_____

附件 1：佛山市顺德区第三人民医院医疗设备维修和保养服务质量评定表

附件 2：设备维保定期检查项目

附件 3：主要零配件费用报价明细清单

第五部分 院内采购文件格式

投标文件格式

注：该投标文件格式为示范文本，仅作为投标人制作院内采购文件时的参考文本

投标文件

（技术、商务文件、报价文件正本/副本）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人：

联系电话：

日 期： 年 月 日

投标文件资料清单

一、自查表

- 1.1 资格性/符合性自查表
- 1.2 廉洁承诺书
- 1.3 评审项目投标资料表

二、资格性文件

- 2.1 投标函
- 2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书
 - 2.2.1 法人营业执照等证明文件（如非厂家，还需提供厂家相关证件）
 - 2.2.2 法定代表人/负责人资格证明书
 - 2.2.3 法定代表人/负责人授权委托书
 - 2.2.4 投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月的会记报表复印件
 - 2.2.5 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺书
 - 2.2.6 投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月纳税证明（或税票）、社保证明复印件
 - 2.2.7 近三年来（参加本次采购项目活动之日开始计算）在经营活动中没有重大违法记录的声明函
 - 2.2.8 医疗器械经营企业许可证或医疗器械经营备案凭证、医疗器械生产企业许可证或医疗器械生产备案凭证（如非厂家，还需提供厂家相关证件）
 - 2.2.9 单位负责为同一人或存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动（以国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 查询结果为准）
- 2.3 关于资格的声明函

三、商务文件

- 3.1 投标人综合概况
 - 3.1.1 投标人情况介绍表
 - 3.1.2 公司资质及认证情况
 - 3.1.3 同类业绩
 - 3.1.4 售后服务
- 3.2 商务条款响应表
 - 3.2.1 实质性商务条款（“★”项）响应表
 - 3.2.2 一般商务条款响应表

四、技术文件

- 4.1 货物说明一览表
- 4.2 技术条款响应表
 - 4.2.1 实质性技术条款（“★”项）响应表

4.2.2 重要技术条款（“▲”项）响应表

4.2.3 一般技术条款响应表

4.3 技术方案

4.4 培训及技术人员安排

五、价格文件

5.1 报价一览表

5.2 明细报价表

5.3 单价 10000（含）以下的零配件、消耗品明细清单

5.4 单价 10000（不含）以上的零配件、消耗品报价明细清单

注：请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，
否则可能将影响对投标文件的评价。
(制作标书时删除此注释)

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表			
评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查	准入条件 (关于资格的 声明函)	1、投标人必须具备《中华人民共和国政府采购法》第十二条的条件： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		①投标人必须是具有独立承担民事责任能力的法人；提供法人的营业执照等证明文件的复印件，加盖投标人公章； <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		②投标人应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供投标截止时间前6个月内任意一个月的会计报表复印件加盖投标人公章； <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		③投标人具有履行合同所必须的设备和专业技术能力，提供相关承诺书加盖公章； <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		④投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供投标截止时间前6个月内任意一个月纳税证明（或税票）、社保证明复印件加盖投标人公章； <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		⑤投标人近三年以来（参加本政府采购项目活动之日开始计算）在经营活动中没有重大违法记录；提供声明函原件； <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		2、投标人须具有医疗器械生产企业许可证或医疗器械经营企业许可证或医疗器械生产备案凭证或医疗器械经营备案凭证。 <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 查询结果打印页面）。 <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页

		4、本项目不接受联合体投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		5、本次招标为一个包组，投标人对此包组投标，但不能将一包组拆分多个包组。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
符合性 检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	技术要求	实质性响应招标文件中“★”号的技术要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	商务要求	实质性响应招标文件中“★”号的商务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	报价要求	报价表的报价为投标人在投标文件中的第一次报价，不是唯一确定，但不超出采购预算。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称：（加盖公章）

日期： 年 月 日

1.2 廉洁承诺书

廉洁承诺书

佛山市顺德区第三人民医院（佛山市顺德区北滘医院）：

为保证医学装备购销活动的廉洁性，防止发生各种违法、违纪案件和不良行为，我公司郑重承诺如下：

1、遵守国家的法律法规，依法办理医学装备购销业务，保证不搞违法乱纪活动，自觉接受执法、执纪部门的监督检查。

2、在医学装备购销活动中，保证不以任何形式给予回扣等商业贿赂。

3、在业务交往中，保证不赠送各种礼金、有价证券和贵重物品，不给贵方人员报销应由个人支付的费用。

4、维护正常的医疗秩序，保证不以宴请、高消费娱乐等手段影响医院的医学装备选择权。

5、如因突发事件等的需要，我公司向医疗机构提供捐赠款物，保证严格按照《中华人民共和国捐赠法》及有关法律法规规定执行。

以上承诺如有违反，我公司愿意接受停止供应、取消中标资格、记入不良行为数据库等处理，以及执法、执纪部门的其他处理。

承诺单位（盖章）：

授权代表（签字）：

年 月 日

1.3 评审项目投标资料表

1、商务评价

序号	商务评分内容		证明材料
1	同类业绩	投标截止时间前两年内投标人与医院有同类合作业绩的，每个合同得1分，最高5分（以合同签订时间为准，提供相关合同复印件加盖公章，否则不得分）	见投标文件第（ ）页
2	服务质量保证	提供有保障的售后服务，满足本项目保修期更换相关零配件提供6个月保修期的不得分，每增加三个月得2分，最高得4分	见投标文件第（ ）页
		应急响应时间：突发事件、紧急情况下投标人的技术人员能迅速赶往医院；提供投标人的常驻服务点驾车到达顺德区北滘医院的百度地图截图，30分钟以内（含30分钟）得3分；31分钟-60分钟得2分；超过60分钟不得分。（注：必须提供投标人常驻服务点场地证明，如营业执照或租赁合同）	见投标文件第（ ）页
		维修保养在满足用户要求的情况下，每增加一次维修保养服务得2分，最高得6分。	见投标文件第（ ）页
		投标人提供在合同签订前投标人能提供生产商或生产商指定的具有售后服务资质的机构出具的符合招标要求的售后服务承诺函原件的承诺得2分，否则不得分。	见投标文件第（ ）页

2. 技术评价

序号	评分内容		评分材料
1	对服务内容及要求响应情况	谈判文件中“二、服务项目清单及需求”中“（二）服务需求”条款，完全响应得20分；“▲”服务内容及要求负偏离一项扣4分；普通服务内容及要求负偏离一项扣2分，注：必须提供带▲符号条款相关证明承诺资料，加盖投标人公章，作为评分依据，如某一项带▲符号条款无提供的，此条款不得分。	见投标文件第（ ）页
2	服务实施方案	围绕服务项目的目标制订总体工作计划、阶段性工作计划，以及具体的实施方法和执行措施。 1. 投标人的实施方法详细完善，技术支持保障能力充足，经验充足，具有科学可行性的，10分。 2. 投标人的实施方法详细，相对完善，技术支持能力基本保障，经验尚浅，基本可行的，6分。 3. 投标人的实施方法一般，欠完善，技术支持能力未能有效保	见投标文件第（ ）页

		障，无经验，3分。 4. 投标人的实施方法简单不完善、不合理或不提供质量保障方案的，技术支持能力无保障，0分。	
3	设备后续服务部分	由专家评审出《单价 10000（不含）以上的零配件、消耗品报价明细清单》清单中使用量最大的前三个，根据此三个消耗品或零配件的平均价格由低到高排序，报价最低的为第一名得 10 分，第二名得 5 分，第三名得 1 分，其他不得分。	见投标文件第（ ）页
4	技术人员	投标人技术团队： 1. 医疗器械维修工程师，中级及以上职称的，每人得 3 分，最高得 6 分。 2. 医疗器械维修工程师，初级职称的，每人得 2 分，最高得 4 分。 注：1. 一人同时具备上述两个或以上资格的，以单人最高分项分值计算，不重复计分；2. 同时提供有效期内资格证书复印件及截至投标前六个月任意一个月在投标人单位的有效个人参保证明复印件，缺一不可。	见投标文件第（ ）页

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称：（加盖公章）

日期： 年 月 日

二、资格性文件

2.1 投标函

致：佛山市顺德区第三人民医院：

依据贵方采购项目名称：_____采购项目编号：_____采购项目的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本___份，副本___份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务文件；
4. 技术文件；
5. 报价文件。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，中标人有效期延至合同验收之日。

-
3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
 4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
 5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
 6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

2.2.1 法人营业执照等证明文件（如非厂家，还需提供厂家相关证件）

2.2.2 法定代表人/负责人资格证明书

致：佛山市顺德区第三人民医院：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____单位：_____（盖章）

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

（为避免无效标，请投标人务必提供本附件）

法定代表人身份证复印件

（正、反面）

2.2.3 法定代表人/负责人授权委托书

致：佛山市顺德区第三人民医院：

兹授权 _____ 同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位：_____（盖章） 法定代表人_____（签名或盖私章）

有效期限：至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 签发日期：_____

附：代理人性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的院内竞争性谈判，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司院内竞争性谈判中标注的院内竞争性谈判有效期相同，自本单位盖章之日起生效。

6. 院内竞争性谈判签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

（正、反面）

2.2.4 投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月的会计报表复印件

2.2.5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

致：佛山市顺德区第三人民医院：

关于贵方采购项目名称：_____采购项目编号：_____院内采购邀请，我方已认真阅读了全部院内采购文件及其相关文件，完全清楚理解其内容及规约，我方特此承诺，我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。如有任何虚假和不实，我方自愿放弃院内采购资格并承担一切相关责任。

特此承诺。

投标人： （公司名称） （盖公章）

法定代表人（或全权代表）： （签名或签章）

承诺日期： 年 月 日

2.2.6 投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月的纳税证明（或税票）、社保证明复印件

（纳税证明提供以下两项材料：

1、税务登记证（国税或地税，若已办理多证合一的企业则不需要提供）；

2、缴纳税费的凭据；

社保证明材料：缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单））

以上注释在投标文件中删除。

2.2.7 关于在参与政府采购活动中未有违法违规行为的声明函

致：佛山市顺德区第三人民医院：

关于贵方采购项目名称：_____采购项目编号：_____投标邀请，我司作出以下声明：

我司一直以诚实信用的信誉和态度参与每一次政府采购活动，近三年以来（参加本项目活动之日开始计算）在经营活动中没有重大违法记录，并保证提交的所有文件资料和说明是准确的和真实的。

特此声明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称：（加盖公章）

日期： 年 月 日

2.2.8 医疗器械经营企业许可证或医疗器械经营备案凭证、医疗器械生产企业许可证或
或医疗器械生产备案凭证（如非厂家，还需提供厂家相关证件）

2.2.9 国家企业信用信息公示系统查询结果页面

2.3 关于资格的声明函

致：佛山市顺德区第三人民医院：

关于贵方采购项目名称：_____采购项目编号：_____投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供谈判文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、我司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的条件；
- 2、我司是中华人民共和国境内注册的独立法人；
- 3、我司具有医疗设备生产企业许可证或医疗设备经营企业许可证；
- 4、我司没有组成联合体投标。

（附投标人《工商营业执照副本》复印件及按期年审或有效的年审证明材料、医疗设备生产许可证或医疗设备经营许可证、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的条件等相关证明）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称：（加盖公章）

日 期： 年 月 日

三、商务文件

3.1 投标人综合概况

3.1.1 投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、运营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：运营场所、主要或关键设备介绍、办公场所及运作流程等。

3) 投标人提供 2018 年经中介机构审核过的财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。

4) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

3.1.2 公司资质及认证情况

序号	资质证书或认证证明	颁发机构	有效期
1			月 日— 月 日
2			月 日— 月 日
3			月 日— 月 日
4			月 日— 月 日

注：投标人必须提供证书复印件并加盖公章（原件备查）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）： 日期： 年 月 日

3.1.3 同类业绩

序号	合同内容	项目名称及合同金额（万元）	交货时间	联系人及电话
1				
2				
...				

注：以合同及验收报告复印件为准加盖公章为准。

（附上合同（包含设备配置清单）复印件加盖公章）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

3.1.4 售后服务

1. 质保期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员；
4. 维修服务收费标准；
5. 其它服务承诺：（预防性设备维护及保养）

（提供投标人的常驻服务点驾车到达顺德区北滘医院的百度地图截图，投标人常驻服务点场

地证明，如营业执照或租赁合同)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）： 日期： 年 月 日

3.2 商务条款响应表

谈判文件条款号	谈判文件实质性商务条款要求	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离说明
1	服务地点		
2	报价要求		
3	投标有效期		
4	服务期限		
5	验收要求		
6	售后服务		
7	付款方式		

注：对应谈判文件“三、采购项目商务要求”的内容逐条应答。如投标人完全响应，则请在“是否偏离”栏内填写“无偏离”；若响应情况出现偏离，请在“是否偏离”栏内填写“正偏离”或“负偏离”，并在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。任何一项“负偏离”都将导致无效标处理。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称：（加盖公章）

日期： 年 月 日

四、技术文件

4.1 维保设备清单

序号	设备名称	品牌/型号	数量(台)	存放科室	购置时间	价格(万元)
1	超声诊断仪	GE/730	1	B超室	2011.07.31	
2	超声诊断仪	GE/E8	1	B超室	2019.02.28	
3	超声诊断仪	飞利浦/HD11	1	B超室	2014.06.30	
4	超声诊断仪	GE/S6	1	B超室	2010.02.01	
5	超声诊断仪	飞利浦/IU22	1	B超室	2014.06.30	
6	超声诊断仪	百胜/mylab one	1	体检科	2014.06.30	
7	超声诊断仪	百胜/mylab 70 XVision	1	体检科	2014.06.30	

8	超声诊断仪	百胜/mylab TWICE	1	体检科	2012. 11. 30
9	超声诊断仪	飞利浦/HD11	1	妇产科	2014. 06. 30
10	超声诊断仪	开立/S6	1	外科	2011. 07. 31

注：如本表格式内容不能满足需要，投标人可根据本表格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

4.2 技术条款响应表

4.2.1 实质性技术条款（“★”项）响应表

序号	谈判文件服务需求	投标实际参数 (投标人应按投标货物 实际数据填写，不能 照抄谈判要求)	是否偏离 (无偏离/正偏 离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				

注：投标人必须对应谈判文件“二、服务项目清单及需求”中“（二）服务需求”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合谈判要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

（提供相关证明或者承诺材料，否则计无效）

4.2.2 重要技术条款（“▲”项）响应表

序号	谈判文件服务需求	投标实际参数 (投标人应按投标货物 实际数据填写，不能 照抄谈判要求)	是否偏离 (无偏离/正偏 离/负偏 离)	偏离简述
1				
2				
3				

...				
-----	--	--	--	--

注：投标人必须对应谈判文件“二、服务项目清单及需求”中“（二）服务需求”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合谈判要求。打“▲”项为重要技术指标，投标人应尽量正偏离响应，以提高竞争力。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

（提供相关证明或者承诺材料，否则计无效）

4.2.3 一般技术条款响应表

序号	服务需求条款序号	投标实际参数 (投标人应按投标货物实际数据填写, 不能照抄谈判要求)	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				

注：投标人必须对应谈判文件“二、服务项目清单及需求”中“（二）服务需求”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合谈判要求。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

以上技术响应表投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

4.3 技术方案

（围绕服务项目的目标制订总体工作计划、阶段性工作计划，以及具体的实施办法和执行措施）

4.4 培训及技术人员安排

拟投入本项目的（投标人或者所投设备厂家的）技术人员及工作安排（提供以下技术人员的职称\学历的证明材料及在其工作单位的有效社保证明复印件加盖公章进行横向对比）

序号	姓名	岗位	资格证书\学历	发证时间及机构	主要负责工作
1					

序号	姓名	岗位	资格证书\学历	发证时间及机构	主要负责工作
2					
...					
合计人数:					

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

五、价格文件

5.1 报价一览表

投标人名称：

采购项目名称	
采购项目编号	
投标报价 (单位：元)	大写： 小写：
备注：详细内容见《投标明细报价表》	

注：请根据所投包组选择采购项目名称

投标报价为全包价，包括巡查、检测、更换零件、运输装卸、保险、调试、培训、国家政府相关部门的税费及有关费用、社保金等相关费用，以人民币为结算单位。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称：（加盖公章）

日期： 年 月 日

5.2 投标明细报价表

投标人名称：

采购项目名称：

项目编号：

序号	设备名称	品牌/型号	数量 (台)	存放科室	购置时间	价格(万元)
1	超声诊断仪	GE/730	1	B超室	2011.07.31	
2	超声诊断仪	GE/E8	1	B超室	2019.02.28	
3	超声诊断仪	飞利浦/HD11	1	B超室	2014.06.30	

4	超声诊断仪	GE/S6	1	B超室	2010.02.01
5	超声诊断仪	飞利浦/IU22	1	B超室	2014.06.30
6	超声诊断仪	百胜/mylab one	1	体检科	2014.06.30
7	超声诊断仪	百胜/mylab 70 XVision	1	体检科	2014.06.30
8	超声诊断仪	百胜/mylab TWICE	1	体检科	2012.11.30
9	超声诊断仪	飞利浦/HD11	1	妇产科	2014.06.30
10	超声诊断仪	开立/S6	1	外科	2011.07.31

注：1. 以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《报价一览表》一致。

2. 此表投标人可根据实际情况自行增减。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称：（加盖公章）

日期： 年 月 日

5.3 单价 10000 元（含）以下零配件、消耗品明细清单

单价 10000 元（含）以下零配件、消耗品明细清单

（包括在投标总价内）

投标人名称：

采购项目名称：

项目编号：

序号	易损主要零配件、消耗品名称	品牌	规格型号	单位	市场单价（元）	优惠单价（元）
1						免费
2						免费
.....						

注：1. 此表涉及的零配件、消耗品属于单价 5000 元以下（含），维保期间如故障需更换，均免费更换，不收取任何费用。

2. 投标人必须按表格完整填写内容，如未填写或填写不完整不给予参与投标。

3、市场单价为截止投标日，近三年广东省二甲以上医院的供货价。

（提供最近截止投标日，近三年广东省二甲以上医院 3 个以上该类易损主要零配件、消耗品销售合同或销售发票（如有））

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称：（加盖公章）

日 期： 年 月 日

5.4 单价 10000 元（不含）以上零配件、消耗品报价明细清单

单价 10000 元（不含）以上零配件、消耗品报价明细清单 （不包括在投标总价内）

投标人名称：

采购项目名称：

项目编号：

序号	易损主要零配件、消耗品名称	品牌	规格型号	单位	市场单价（元）	优惠单价（元）
1						
2						
.....						

注：1. 投标人必须按表格完整填写内容，如未填写或填写不完整相关评分项不得分。

2、市场单价为截止投标日，近三年广东省二甲以上医院的供货价，优惠单价是本项目中标之后承诺的供货价格。

（提供最近截止投标日，近三年广东省二甲以上医院 3 个以上该类易损主要零配件、消耗品销售合同或销售发票（如有））

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称：（加盖公章）

日 期： 年 月 日

采购项目名称：

投标文件
商务、技术、报价文件
正/（副）本

投标人名称：（加盖公章）

在____年____月____日____时____分之前不得启封

谈判地点：佛山市顺德区北滘镇君兰社区诚德路 8 号（佛山市顺德区第三人民医院门诊四楼小会议室）